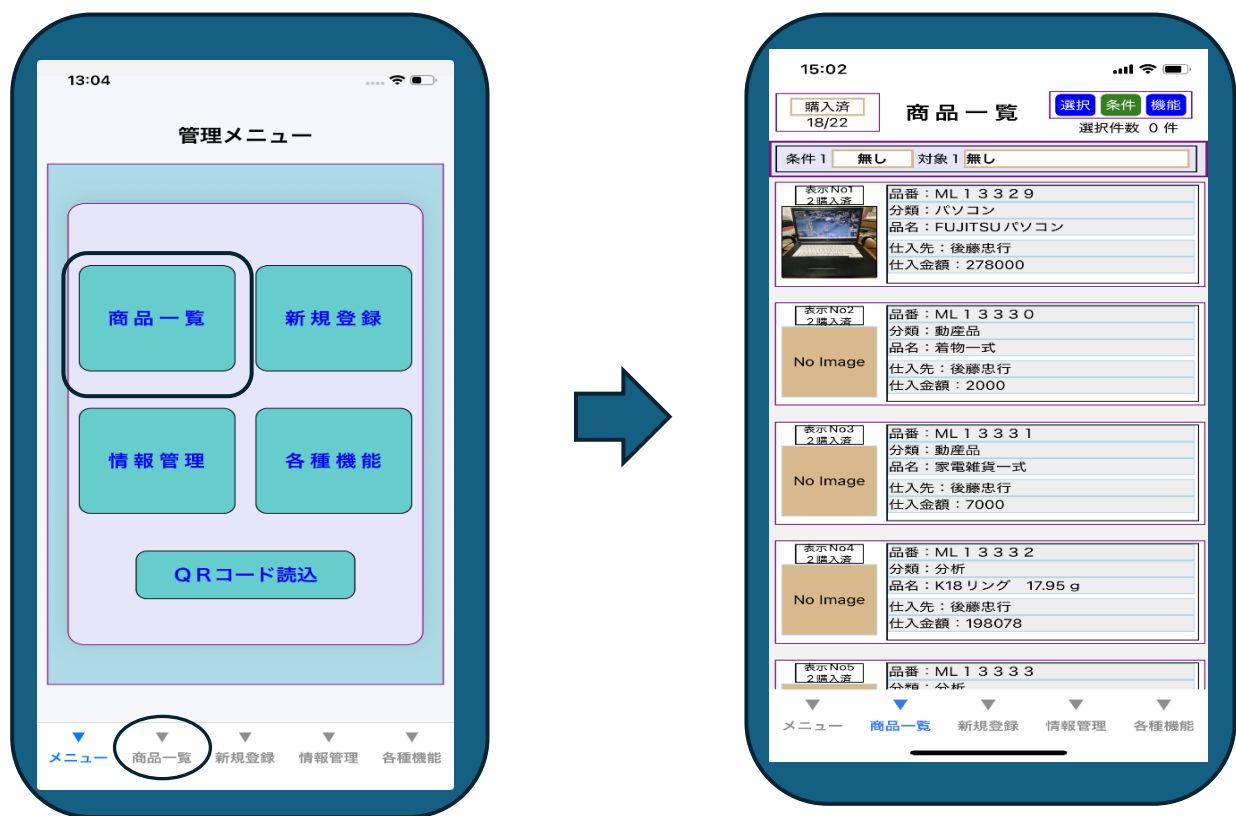


古物商品管理（Antique Product Management）

[ProductManA]

I. 商品一覧操作ガイド [productsearch]

◆商品一覧ボタン ※画面中央および下段タブの商品一覧を押すと商品一覧画面が表示される。



◆選択商品件数表示 ※商品は[全量/仕入中/購入済/販売中/販売委託/販売完了]

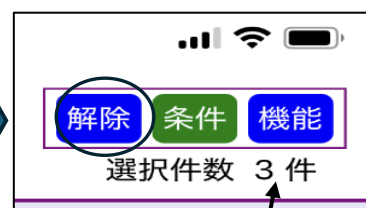
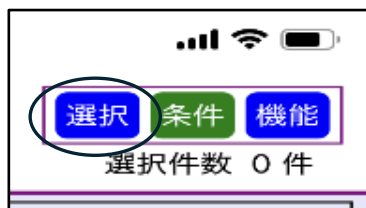
※タップ・ダブルタップで表示切替



◆選択・条件・機能ボタン

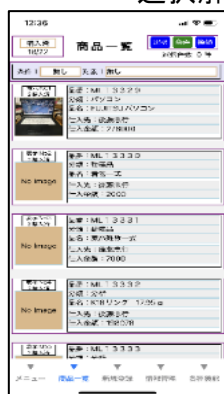
【①-1 選択/解除】

※商品を個別にダブルタップする
 ※選択でダブルタップした商品を表示
 ※解除で元の表示に戻ります



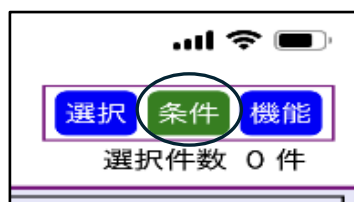
ダブルタップで3件選択
 選択解除はもう一度ダブルタップ

3件表示



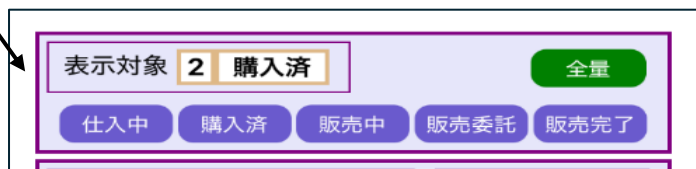
【①-2 条件】

※条件ボタンで検索条件設定画面が表示されます。



＜①-2-1 表示対象＞

※アプリ起動時の表示対象は[2 購入済]です。



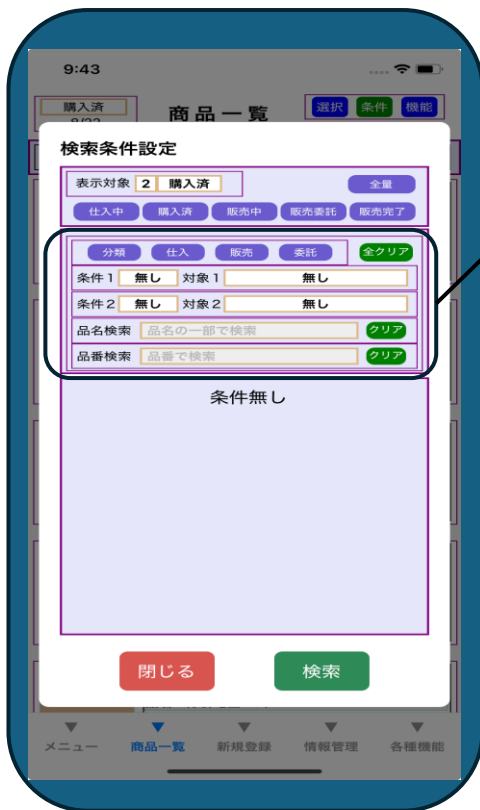
※商品の現在の状況を各日付で管理します。

- | | |
|---------|-------------------|
| 1 : 登録中 | 商品番号のみで、以下の入力がない時 |
| 2 : 仕入中 | 仕入伝票日の入力ありの時 |
| 3 : 購入済 | 購入商品支払日の入力ありの時 |
| 4 : 販売中 | 請求日の入力ありの時 |
| 5 : 委託中 | 商品委託指示の時 |
| 6 : 販売完 | 入金日の入力ありの時 |

＜①-2-2検索条件設定＞

※検索条件設定では、分類・仕入先・販売先・委託先を2条件まで選択できます。

※品名の一部指定入力での検索もできます。



分類	仕入	販売	委託	全クリア
条件1	無し	対象1	無し	
条件2	無し	対象2	無し	
品名検索	品名の一部で検索			クリア
品番検索	品番で検索			クリア

- ・条件1を[分類]、下段の[地金]選択
- ・条件2を[仕入先]、下段の[インターセプト]選択
- ・品名に[一式]を入力

分類	仕入	販売	委託	全クリア
条件1	分類	対象1	地金	
条件2	仕入先	対象2	株式会社インターセプト	
品名検索	一式			クリア
品番検索	品番で検索			クリア

条件1	分類	条件2	仕入先	クリア
条件2	検索対象名の一部で検索			検索

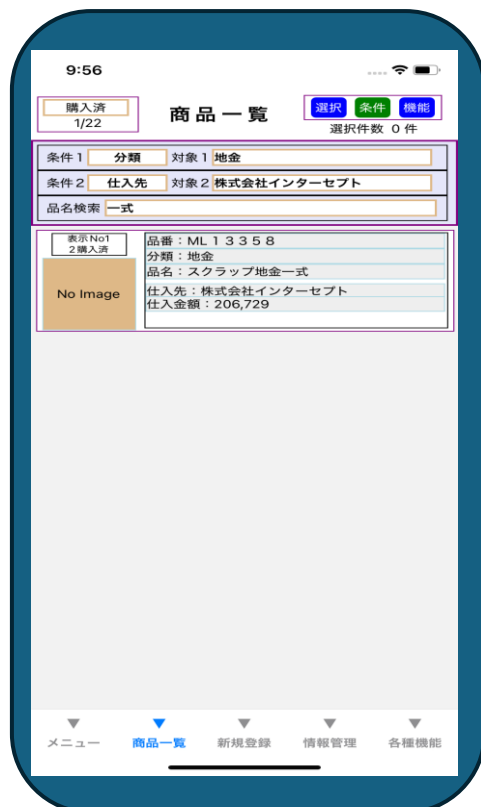
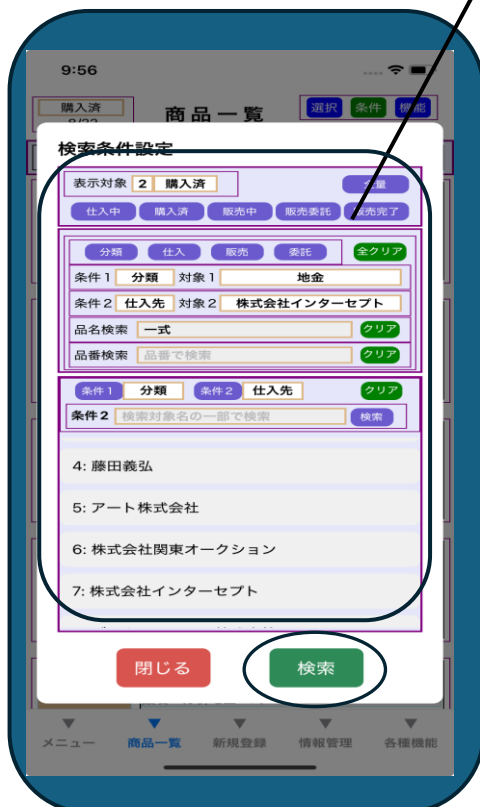
4: 藤田義弘

5: アート株式会社

6: 株式会社関東オークション

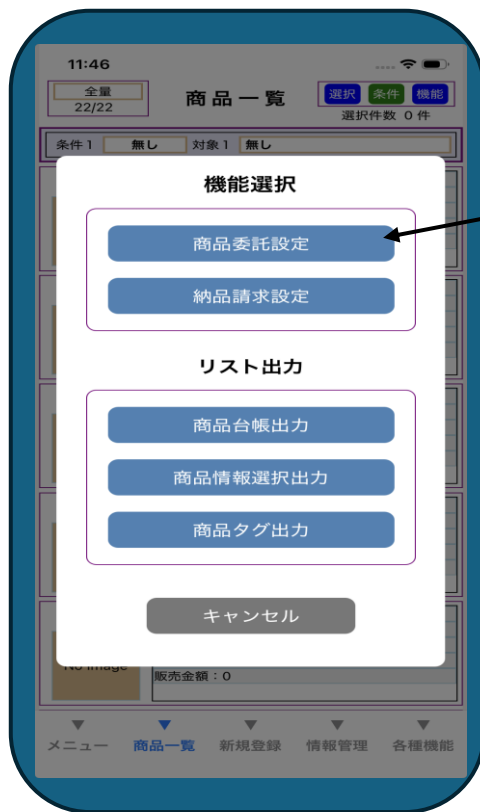
7: 株式会社インターセプト

※検索ボタンで、該当商品が表示される。

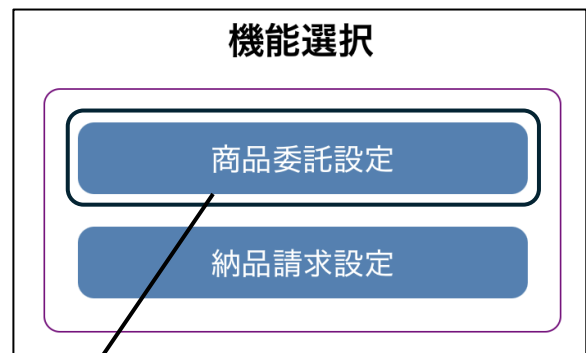


【①-3 機能】

※機能ボタンで機能選択画面が表示される。
※商品委託設定と納品請求設定の操作は同じです。



※商品委託設定・各種帳票出力選択が選択できる

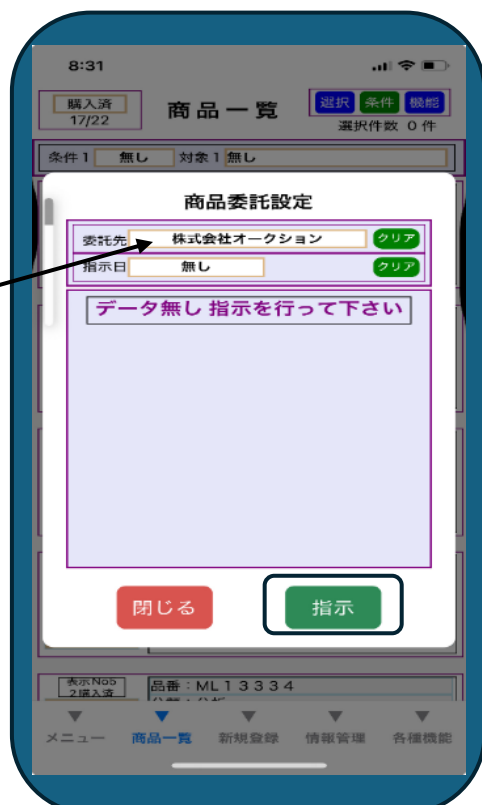
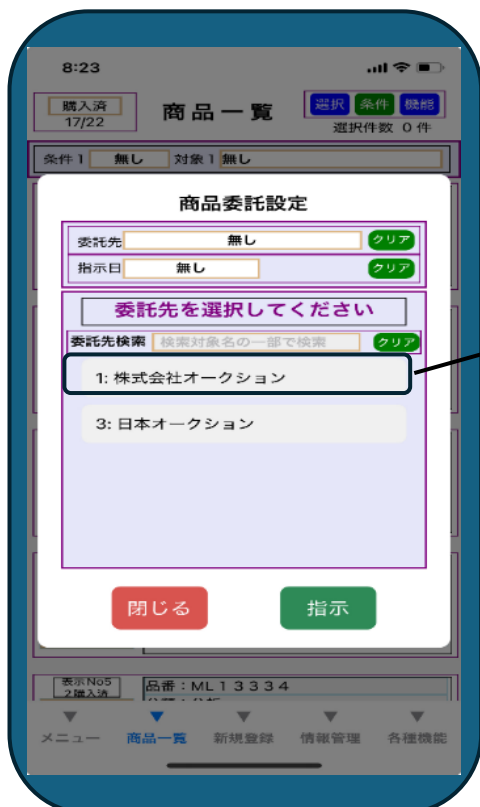


＜①-3-1 商品委託設定＞ 委託先選択

※商品委託設定ボタンで商品委託設定画面が表示される。

※委託先を選択

※データがないので、そのまま指示を行う



＜①-3-1 商品委託設定＞ 委託商品選択

※委託先を選択して指示を実行すると、商品一覧に商品委託設定が表示される

※委託商品をダブルタップして選ぶ

※選択ボタンで選択商品のみ表示する



※設定ボタンを押して新規委託指示ボタンを押す。

※新規委託指示でOKを押す



＜①-3-1 商品委託設定＞ 委託設定終了

※指示終了ボタンで商品委託設定を終了する



＜①-3-1 商品委託設定＞ 委託指示修正

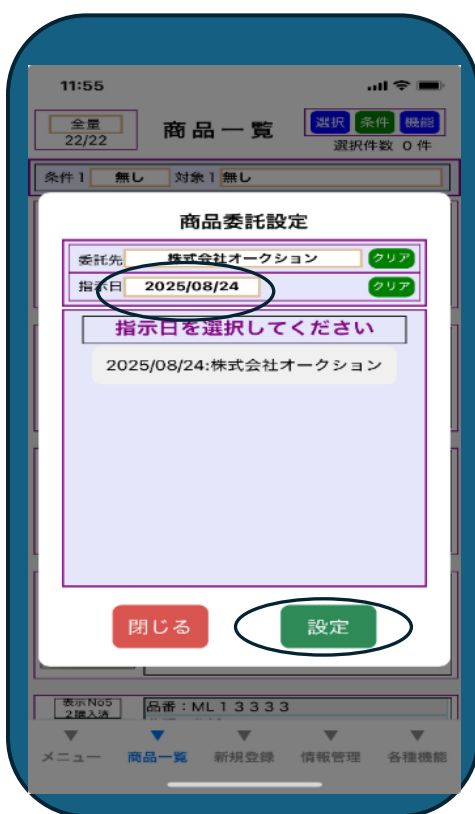
※商品委託設定ボタンで商品委託設定画面が表示される。

※委託先を選択

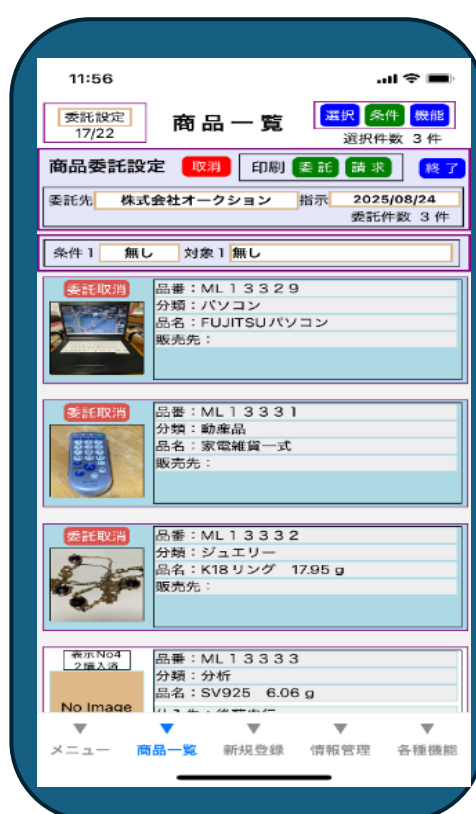
※指示日を選択して設定を押す



※指示日を確認して設定を押す



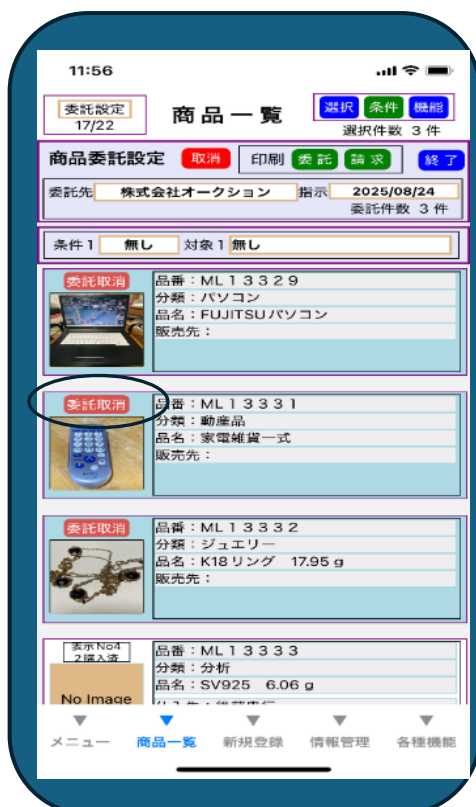
※委託指示設定画面が表示される



＜①-3-1 商品委託設定＞ 委託指示取消

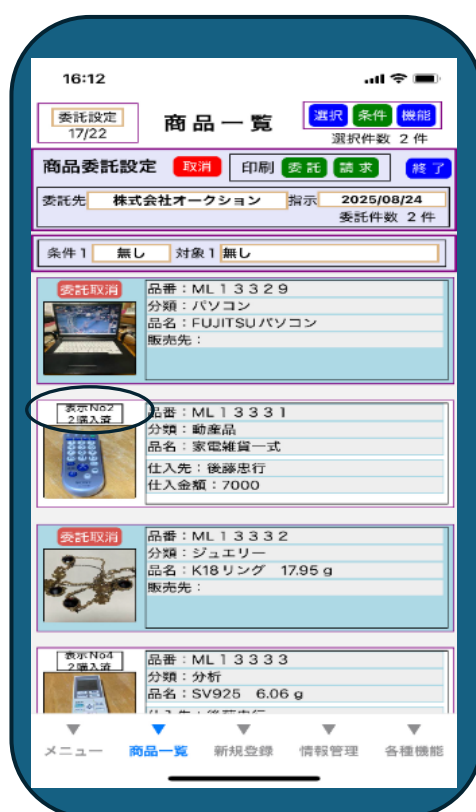
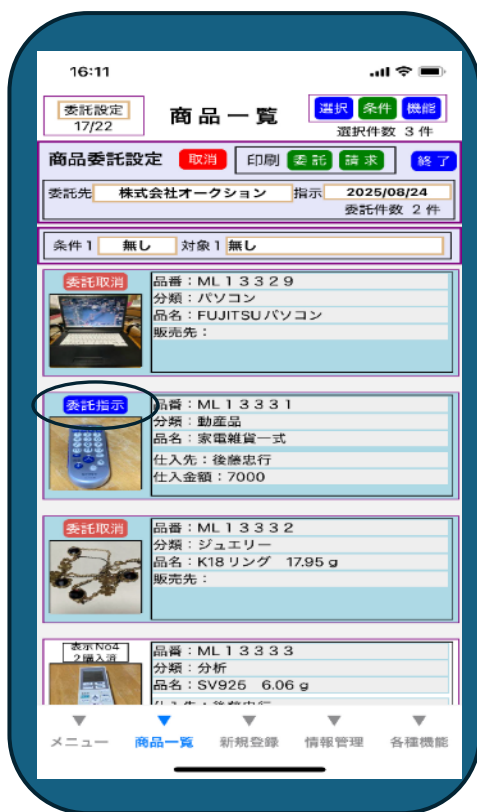
※委託指示を取り消す商品の[委託取消]ボタンを押す

※確認メッセージの委託取消を押す



※[委託取消]ボタンが[委託指示]に変わる

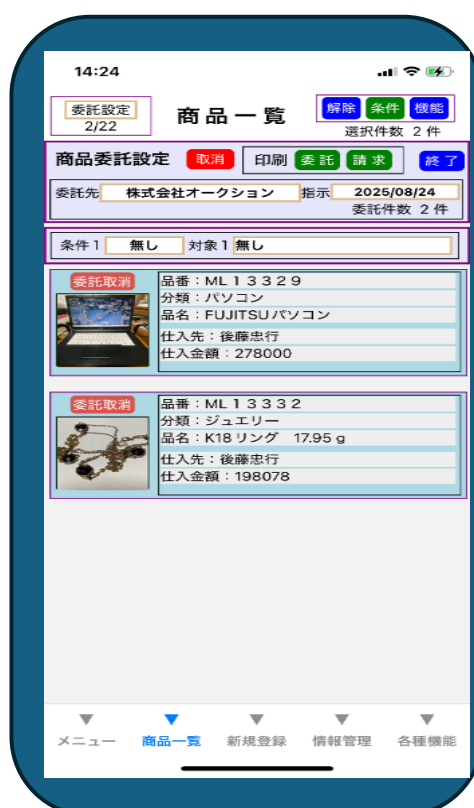
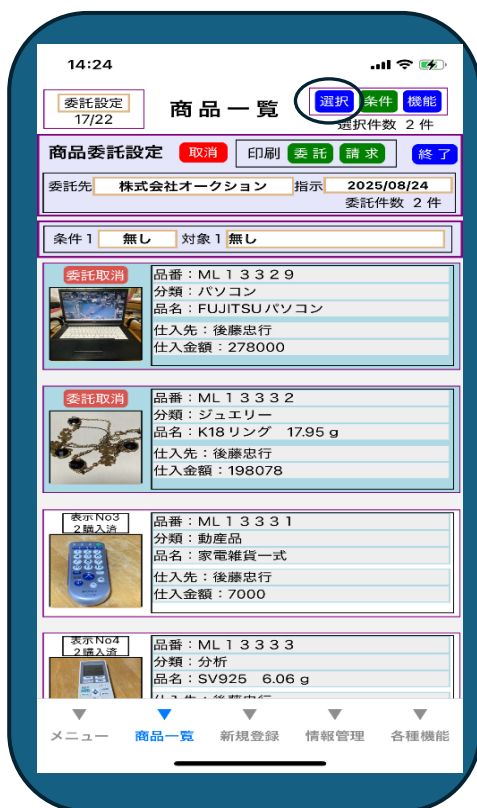
※ダブルタップで委託指示解除



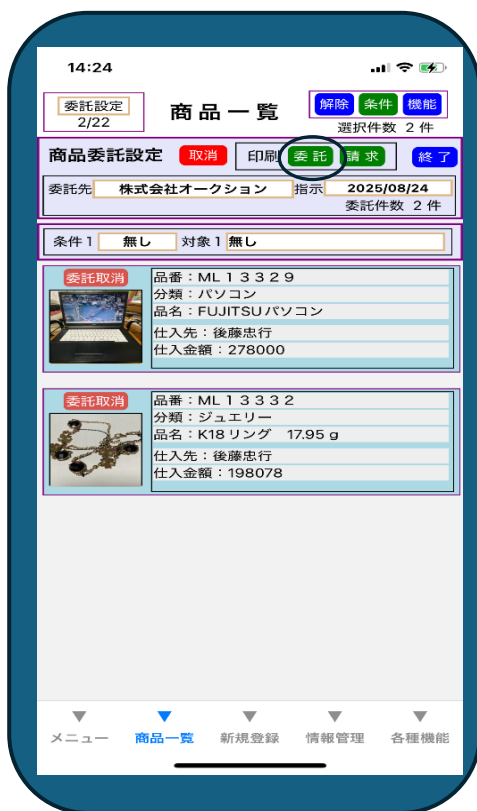
〈①-3-1 商品委託設定〉 商品委託リスト出力

※選択ボタンを押す

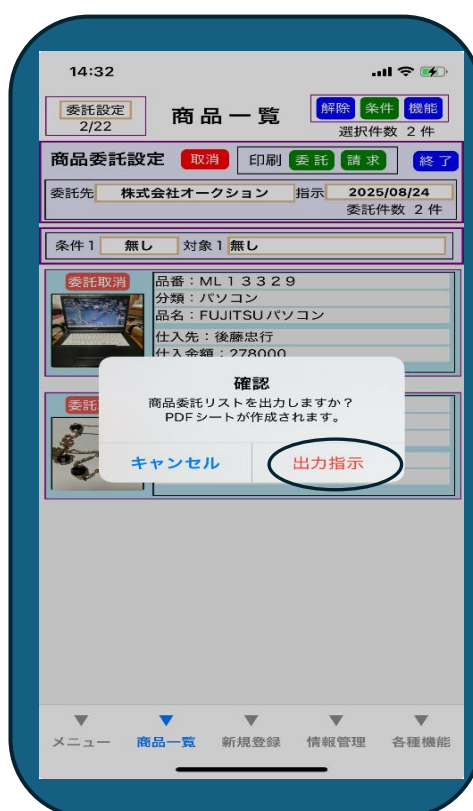
※委託商品の確認を行う



※委託ボタンを押す



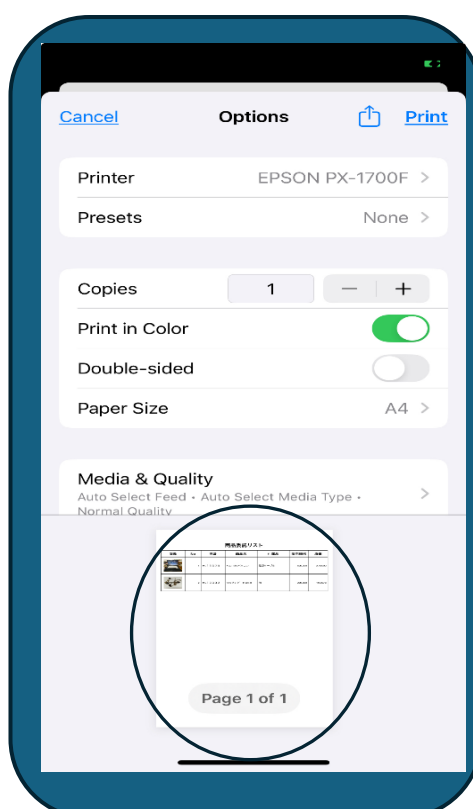
※選択した商品を確認して出力指示を押す



※商品委託リストをプリンター出力する場合
※携帯の共有メニューからPrintを選択する



※商品確認の為、印刷イメージを長押し



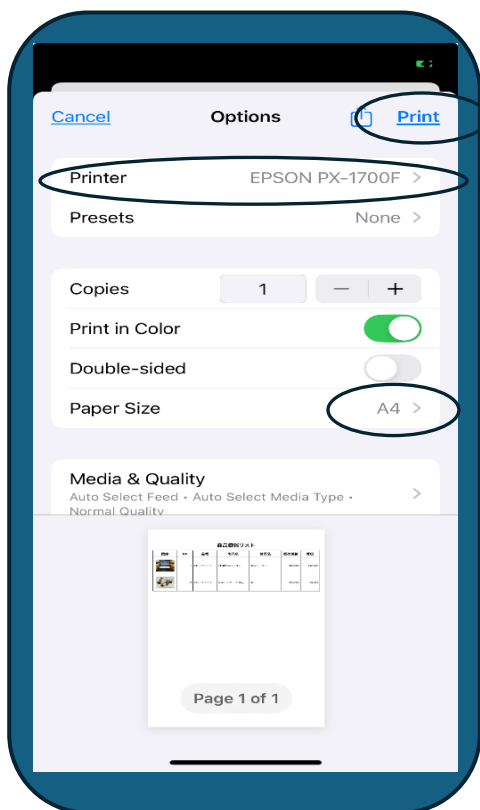
※イメージが拡大されるので、タップする。



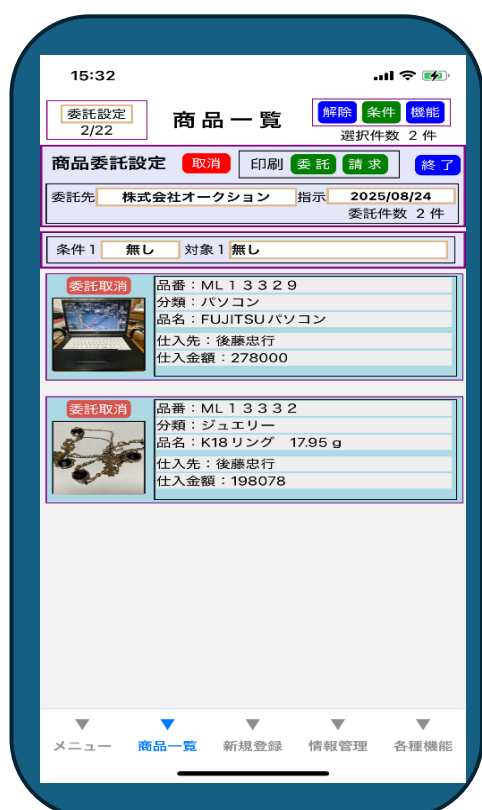
※プレビューで確認後、Doneを押す



※携帯から印刷可能なPrinterを選択
※Paper Size A4を選択しPrintを押す

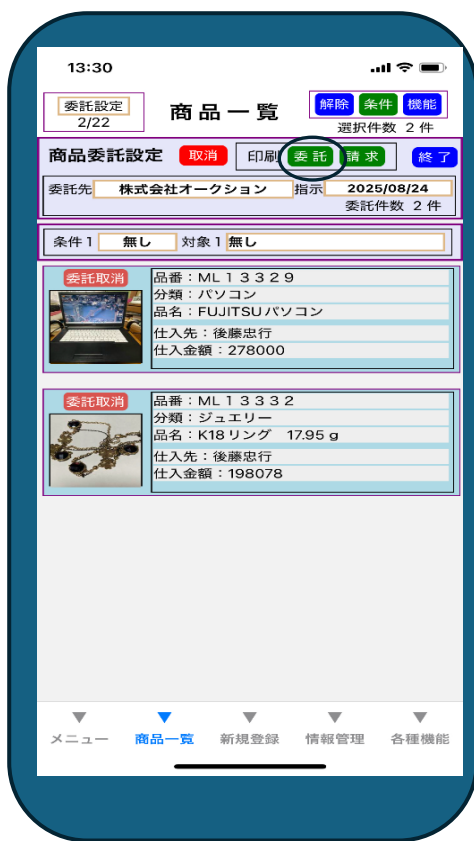


※商品委託設定に戻る

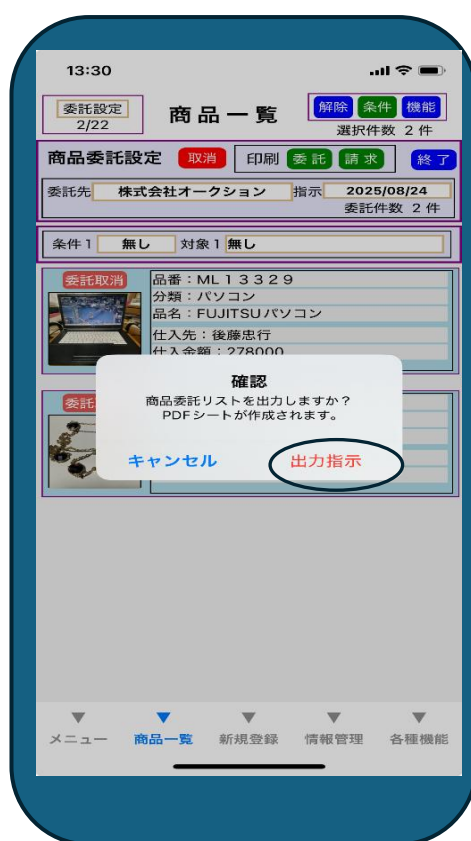


＜①-3-1 商品委託設定＞ 商品委託リストをパソコン(OneDrive)へ送る

※委託ボタンを押す



※選択した商品を確認して出力指示を押す



※商品委託リストをOneDriveにアップする場合
※携帯の共有メニューからOneDriveを選択する



※アップするため、ファイルを押し

※アップするフォルダーを選択



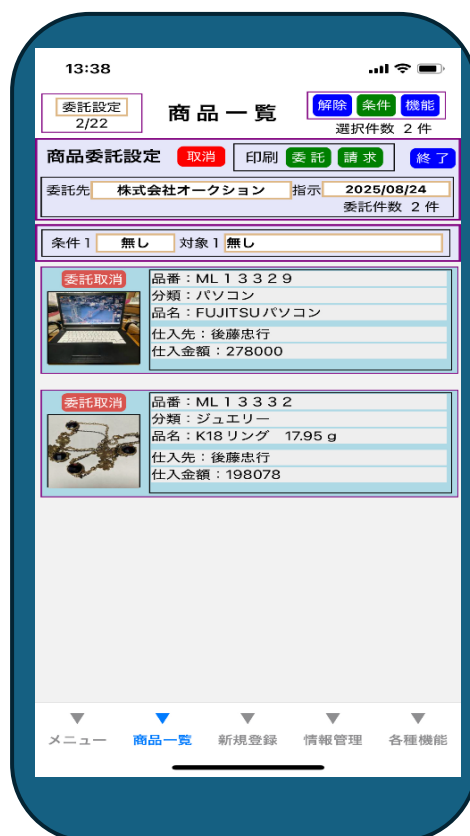
※ここにアップロードを押す



※保存されましたが出る

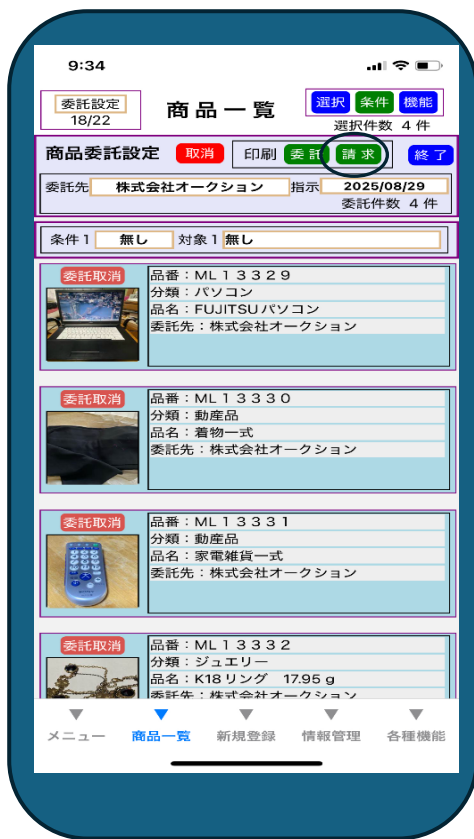


※商品委託設定に戻る

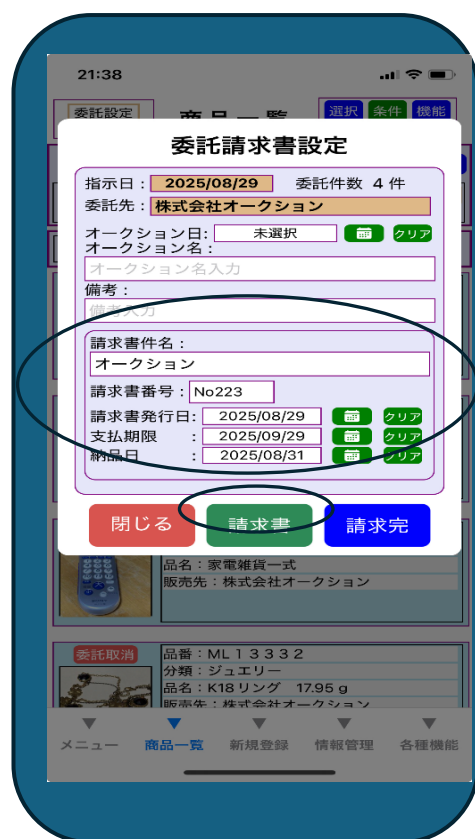


＜①-3-1 商品委託設定＞ 請求書処理

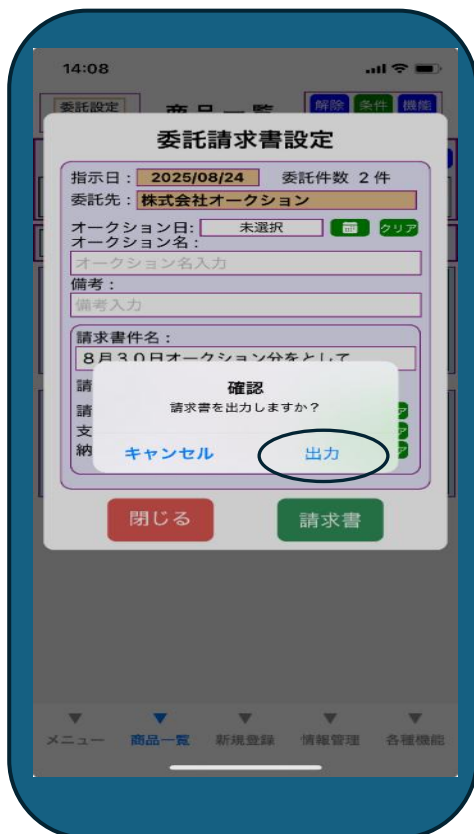
※請求ボタンを押す



※請求情報を入力して請求書を押す



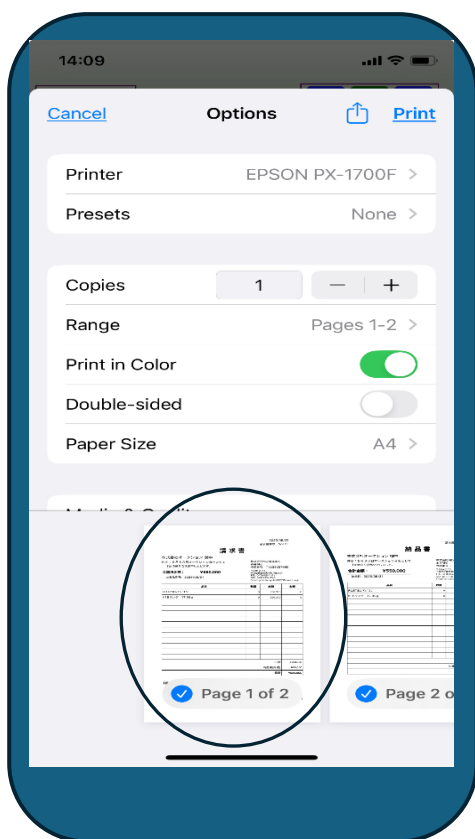
※確認で出力を押す



※携帯の共有メニューからPrintを選択する



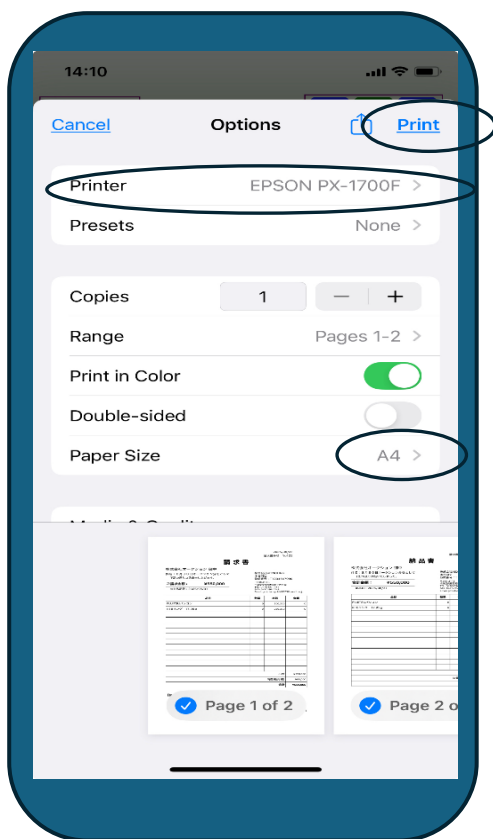
※商品確認の為、印刷イメージを長押し



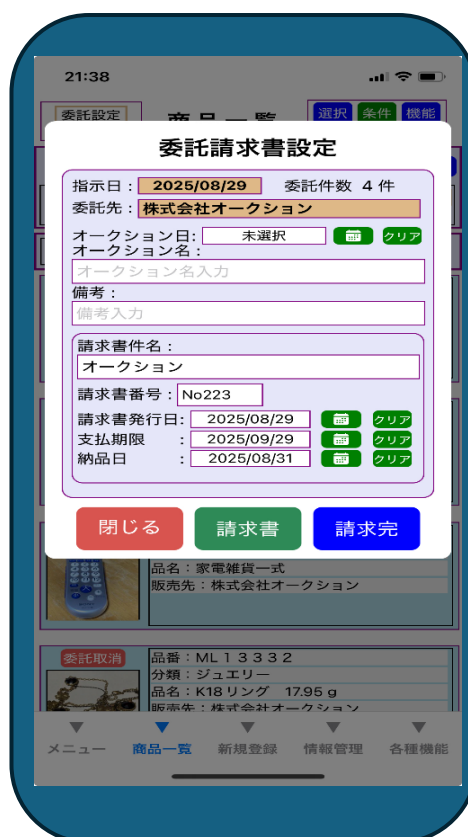
※選択した商品を確認してDoneを押す



※携帯から印刷可能なPrinterを選択
※Paper Size A4を選択しPrintを押す



※委託請求書設定画面に戻る



※OneDriveにアップする場合は、商品委託リストと同じ操作で行います。

※必要ならオークション情報を入力して閉じるを押す

16:01

委託設定 商品一覧 選択 条件 機能

委託請求書設定

指示日: 2025/08/24 委託件数 2 件

委託先: 株式会社オークション

オークション日: 2025/08/28

オークション名: 夏のオークション

備考: 第一回目

請求書件名: 8月30日オークション分をとして

請求書番号: No123

請求書発行日: 2025/08/28

支払期限: 2025/08/31

納品日: 2025/08/30

閉じる 請求書

品名: 家電雑貨一式
仕入先: 後藤忠行
仕入金額: 7000

表示No4
2件入力済

品番: ML13333
分類: 分析
品名: SV925 6.06 g

メニュー 商品一覧 新規登録 情報管理 各種機能



9:34

委託設定 商品一覧 選択 条件 機能

18/22 選択件数 4 件

商品委託設定 取消 印刷 委託 請求 終了

委託先: 株式会社オークション 指示: 2025/08/29 委託件数 4 件

条件1: 無し 対象1: 無し

委託取消 品番: ML13329
分類: パソコン
品名: FUJITSU パソコン
委託先: 株式会社オークション

委託取消 品番: ML13330
分類: 動産品
品名: 着物一式
委託先: 株式会社オークション

委託取消 品番: ML13331
分類: 動産品
品名: 家電雑貨一式
委託先: 株式会社オークション

委託取消 品番: ML13332
分類: ジュエリー
品名: K18 リング 17.95 g
委託先: 株式会社オークション

メニュー 商品一覧 新規登録 情報管理 各種機能

〈①-3-1 商品委託設定〉 請求完了処理

※請求ボタンを押す

9:34

委託設定 商品一覧 選択 条件 機能

18/22 選択件数 4 件

商品委託設定 取消 印刷 委託 請求 終了

委託先: 株式会社オークション 指示: 2025/08/29 委託件数 4 件

条件1: 無し 対象1: 無し

委託取消 品番: ML13329
分類: パソコン
品名: FUJITSU パソコン
委託先: 株式会社オークション

委託取消 品番: ML13330
分類: 動産品
品名: 着物一式
委託先: 株式会社オークション

委託取消 品番: ML13331
分類: 動産品
品名: 家電雑貨一式
委託先: 株式会社オークション

委託取消 品番: ML13332
分類: ジュエリー
品名: K18 リング 17.95 g
委託先: 株式会社オークション

メニュー 商品一覧 新規登録 情報管理 各種機能



※請求情報を確認して請求完を押す

10:01

委託設定 商品一覧 選択 条件 機能

委託請求書設定

指示日: 2025/08/29 委託件数 4 件

委託先: 株式会社オークション

オークション日: 2025/08/29

オークション名: 夏のオークション

備考: 第一回目

請求書件名: オークション

請求書番号: No223

請求書発行日: 2025/08/29

支払期限: 2025/09/29

納品日: 2025/08/31

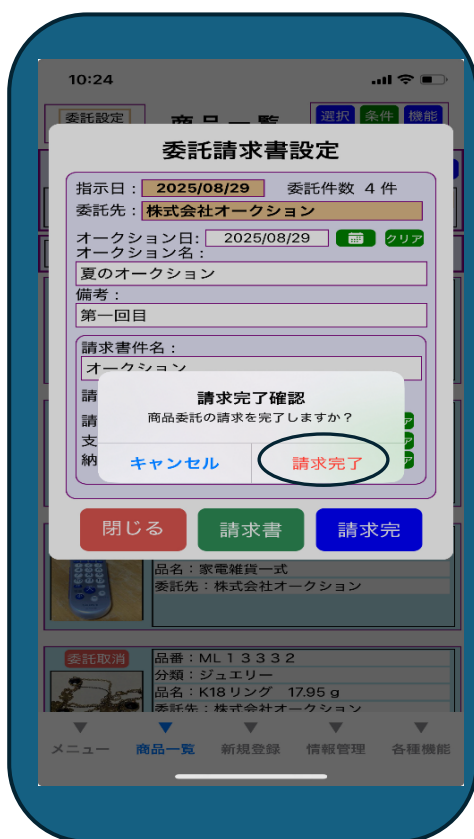
閉じる 請求書 請求完

品名: 家電雑貨一式
委託先: 株式会社オークション

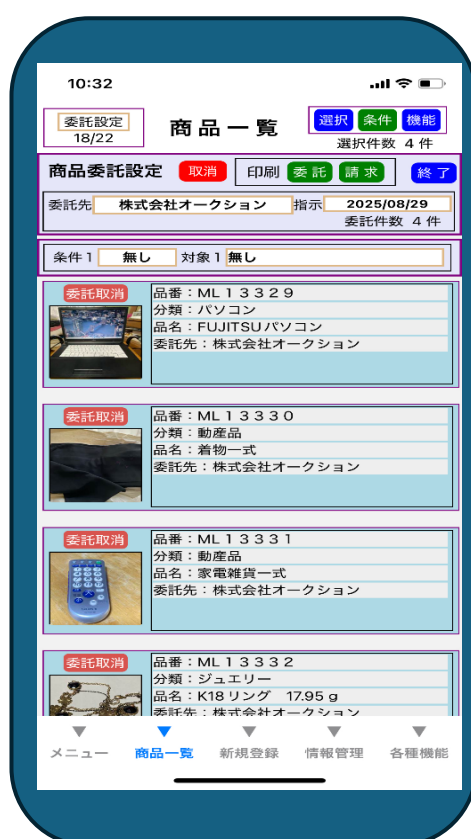
委託取消 品番: ML13332
分類: ジュエリー
品名: K18 リング 17.95 g
委託先: 株式会社オークション

メニュー 商品一覧 新規登録 情報管理 各種機能

※請求完了を押す

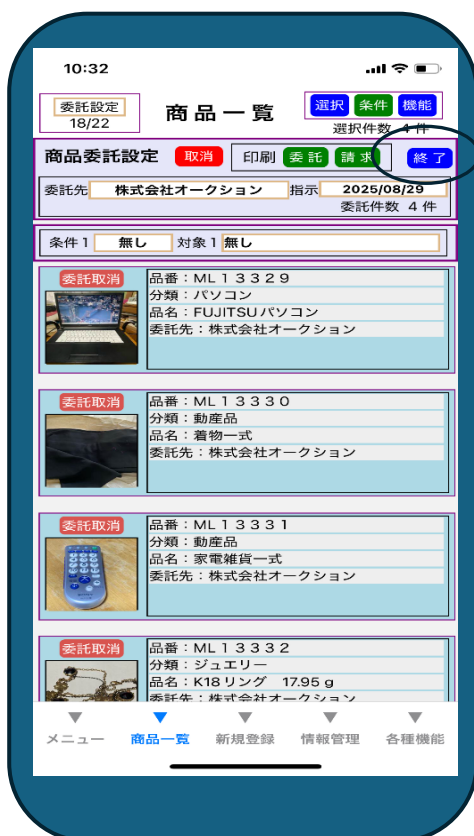


※商品一覧へ戻る

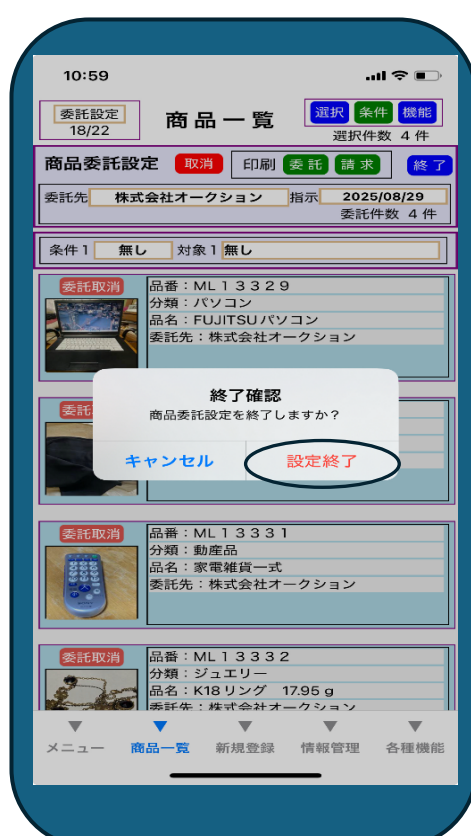


〈①-3-1 商品委託設定〉 商品委託設定終了

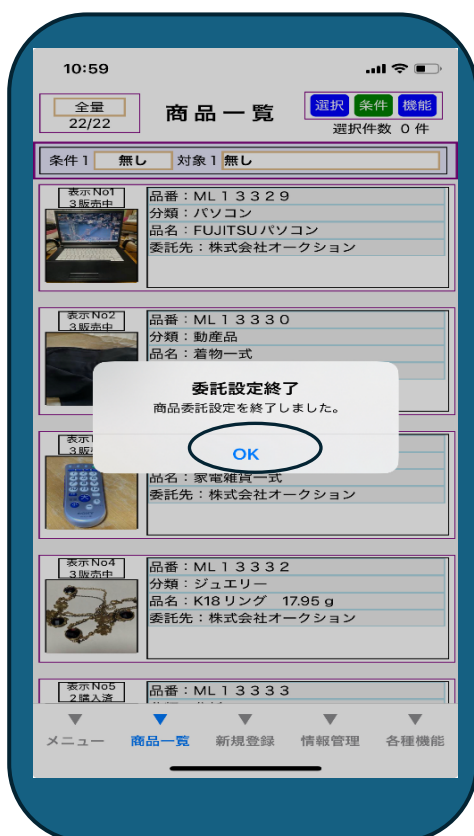
※[終了]ボタンで、商品委託設定を終了



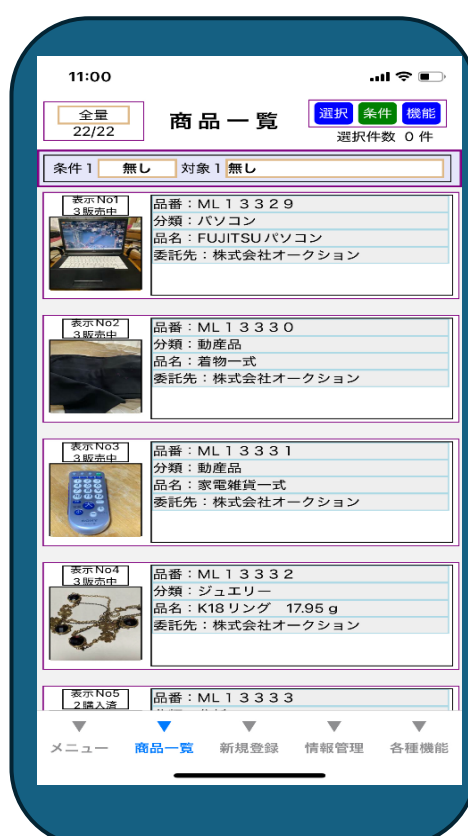
※終了確認で設定終了を押す



※委託設定終了でOKを押す

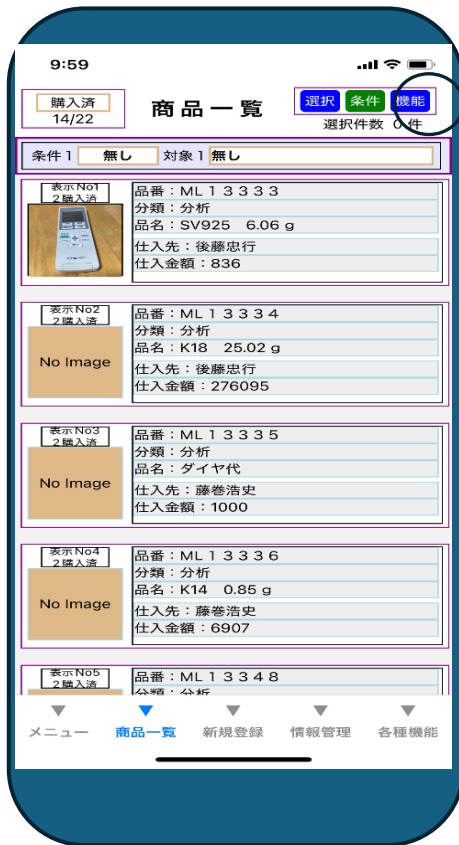


※商品一覧に戻る

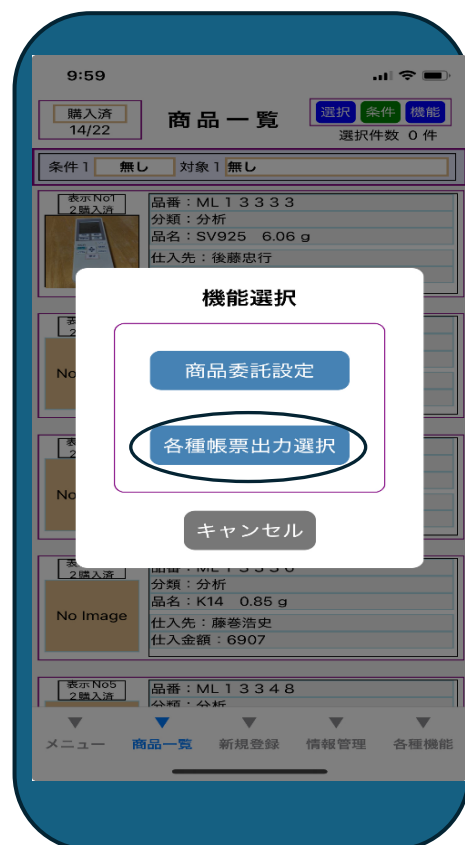


【①-3 機能】 各種帳票出力選択

※機能ボタンを押す。



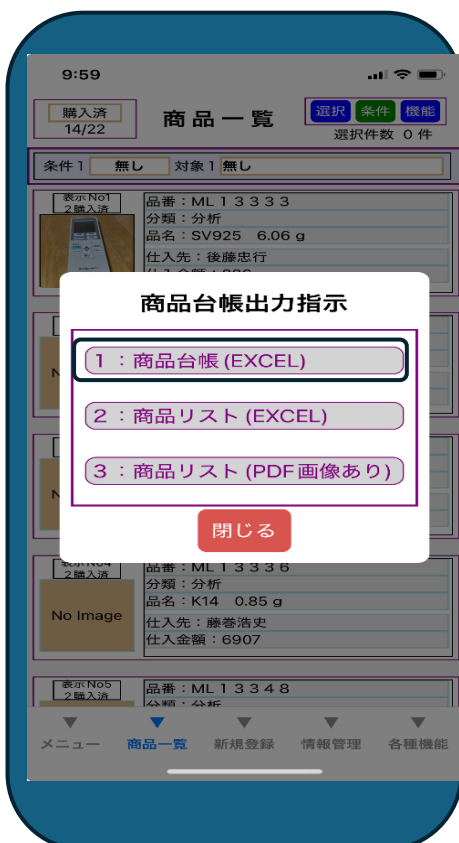
※各種帳票出力選択を押す。



〈①-3-1 商品委託設定〉 各種帳票出力選択

〈注意〉商品一覧で選択した商品が出力される。

※出力帳票を選択



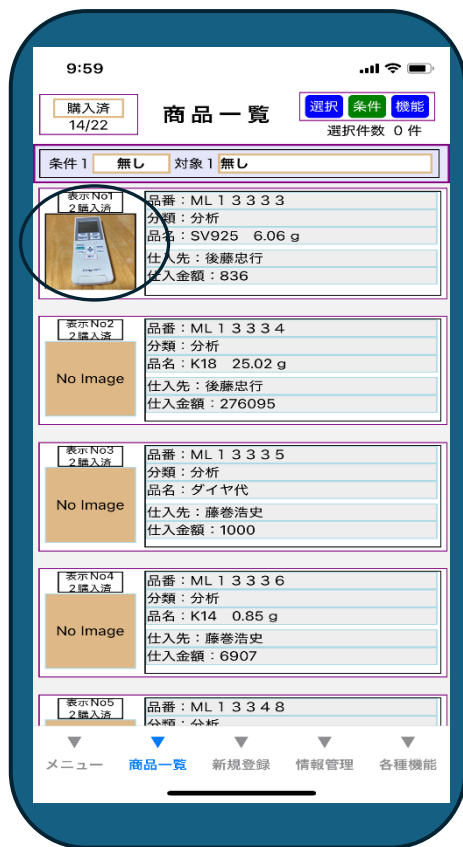
※共有機能を使って出力する。



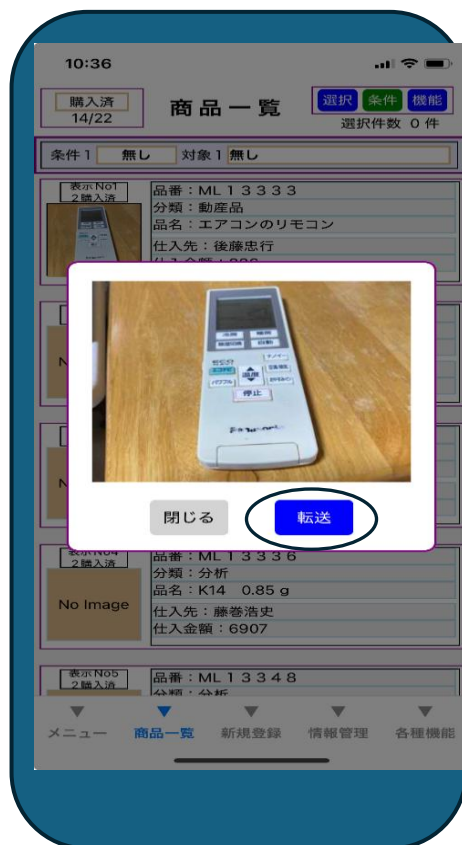
※EXCELへの出力は用紙サイズがA4出ないのでファイルに出力にする。

【②-1 商品一覧】 商品画像出力

※画像をシングルタップする。



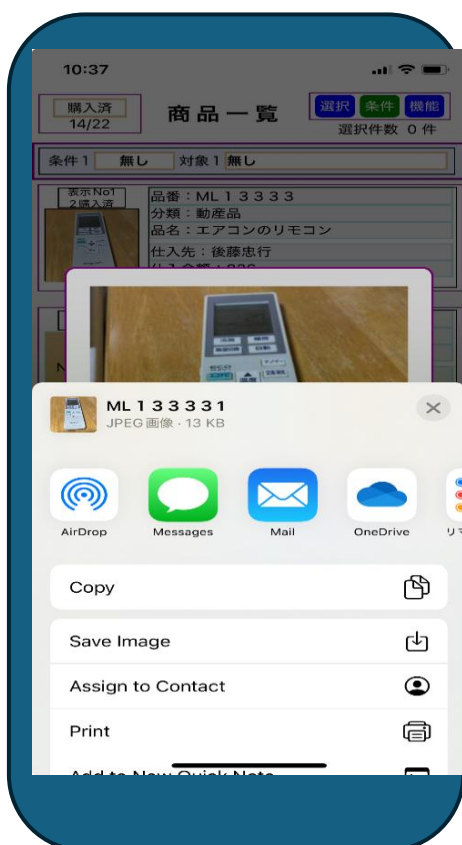
※転送を押す。



※確認画面で[はい]を押す



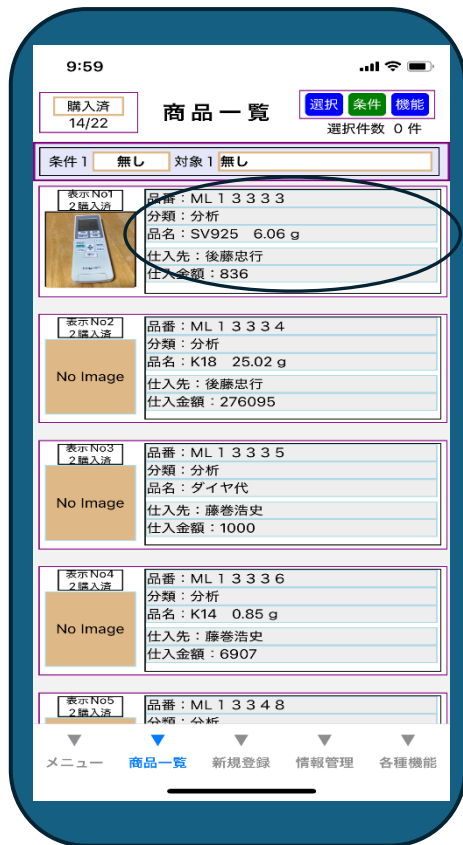
※共有機能を使って出力する。



※共有機能を使って、ファイルに出力にする。

【③-1 商品詳細画面】 商品詳細画面へ遷移

※商品情報をシングルタップする。



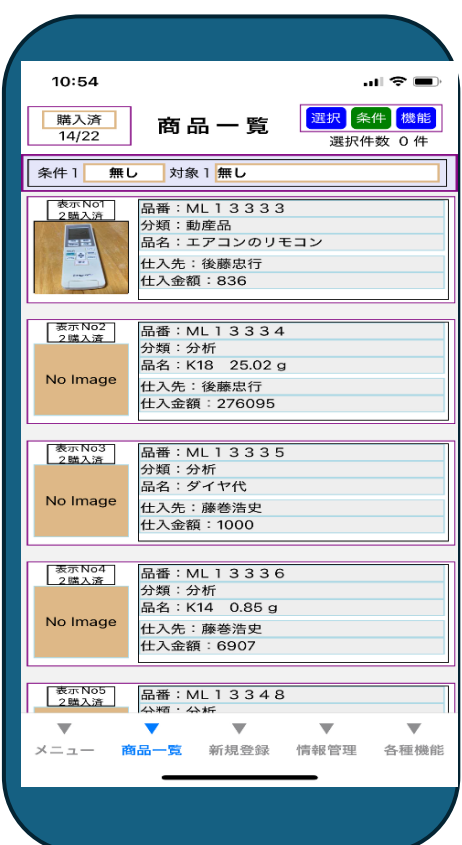
※商品詳細画面が表示される。



※詳細情報を修正し戻るを押す



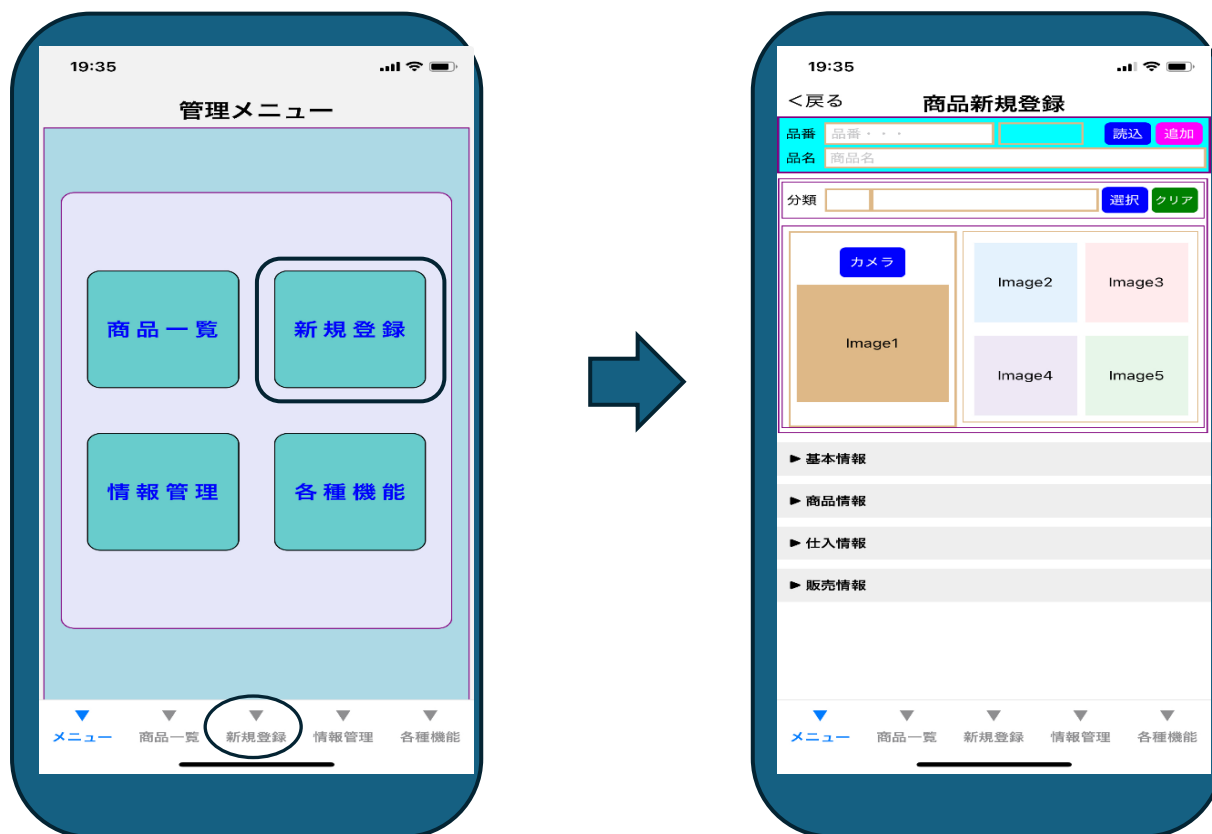
※商品一覧へ戻る



(3) 商品新規登録

①新規登録ボタン

※画面中央および下段タブの新規登録を押すと商品新規登録画面が表示される。



【①-1 品番入力】

※商品を品番で管理します。
※同じ品番での追加登録は出来ません。

※品番を入力して追加を押します。



<戻る 商品新規登録

品番 ML 1 3 3 3 3 読込 追加

品名 商品名

分類 選択 クリア

カメラ Image1 Image2 Image3 Image4 Image5

▶ 基本情報

▶ 商品情報

▶ 仕入情報

▶ 販売情報

メニュー 商品一覧 新規登録 情報管理 各種機能

※確認画面で「OK」を押します。



※既に登録されている場合、エラーになります。



